



**CURSO
TECNICAS DE EXCEL NIVEL
AVANZADO**

Horas Totales: 16
Modalidad: Presencial
Codigo Sence: 1238056193





Curso: Técnicas de Excel Avanzado

Dirigido a: Analistas, asistentes administrativos, asistentes de operaciones, Recepcionistas, Secretarias

Competencia a desarrollar: Aplicar técnicas de Excel nivel avanzado en la gestión administrativa

Requisitos de ingreso de los participantes: conocimientos básicos de excel se medirá con prueba de diagnostico



Modulos

I *Identificar las herramientas avanzadas del excel*

II *Aplicar la herramienta de macros en la gestión de base de datos*

Contenidos:

Contenido: las tablas de datos, los gráficos dinámicos, la gestión de datos, las funciones lógicas, el formato condicional, las bases de datos, el Editor de Visual Basic (VBA), los análisis de datos en múltiples hojas de cálculo, las tablas dinámicas, los campos calculados, la función buscarv, sumar.si, funciones matemáticas, introducción a las macros y lenguaje de programación, validación de datos, herramientas gráficas

Macros en Office, Qué son las Macros en Excel, Gráficos con Macros, Ejemplos de Tablas Dinámicas con Macros, Macros con aplicaciones financieras



PARA MAS
CURSOS
ESCANEA EL
CÓDIGO QR



Más información

www.cec call.cl

contacto@cec call.cl

+56 9 5699 3451

